



Ressort  
Deutsches Schulamt  
Der Schulamtsleiter

Dipartimento  
Intendenza Scolastica Tedesca  
L'Intendente Scolastico

Prot. Nr. 16.4      *AP/et/32.07/25057*

Bozen / Bolzano,      *07.09.2000*

Sachbearbeiter      *Dr. Arthur Pernstich*  
Funzionario

Tel. 0471/      *41 55 70/71/77*

*An die Inspektoren  
**im Hause***

*An die Direktoren  
der Grund-, Mittel- und Oberschulen  
**im Lande***

*An die Schulgewerkschaften  
**im Lande***

*An die Abteilung  
PERSONAL - 4  
Rittnerstraße 13  
**39100 Bozen***

*An die Anschlagtafel  
**im Hause***

## **RUNDSCHREIBEN DES SCHULAMTSLEITERS**

**Nr. 47/2000**

**Betreff: Essensgutscheine für das Lehrpersonal, die Inspektoren und Direktoren**

*Sehr geehrte Frau Inspektor!  
Sehr geehrter Herr Inspektor!  
Sehr geehrte Frau Direktor!  
Sehr geehrter Herr Direktor!*

In Absprache mit dem Abteilungsdirektor für das Personal Dr. Engelbert Schaller gebe ich Ihnen einige Hinweise über die Anforderung und Verwaltung der vom neuen Kollektivvertrag vorgesehenen Essensgutscheine für Inspektoren, Direktoren und Lehrpersonen.

### **1. Rechtsgrundlage**

Die Artikel 11 und 14 des Landeskollektivvertrages für das Lehrpersonal, die Erzieher und Direktoren der Grund- Mittel- und Oberschulen Südtirols vom 22.8.2000 sowie der Art. 4 des Landeskollektivvertrages für die Inspektoren vom 22.8.2000 dehnen die für das Landespersonal geltende Regelung über die Essensgutscheine auf das obgenannte Personal aus.

## **2. Essensgutscheine für das Lehrpersonal**

### **2.1 Verzeichnis des anspruchsberechtigten Lehrpersonals**

Die Essensgutscheine stehen jenem Lehrpersonal zu, das aufgrund des Unterrichtsstundenplanes sowie zwecks eventueller Aufsicht und Betreuung der Mensa oder zwecks Ausübung der Tätigkeiten laut Artikel 7 und 7bis des geltenden LKV sowohl am Vormittag als auch am Nachmittag desselben Tages an der Schule anwesend sein muss. Das genannte Lehrpersonal ist in ein eigenes Verzeichnis einzutragen, welches dem laut Art. 7, Absatz 5 des geltenden LKV erstellten Tätigkeitsprogramm der Schule beizufügen ist.

Für das in diesem Verzeichnis aufscheinende Personal können die jeweiligen Schulen die Essensgutscheine in gleicher Weise wie für das nicht unterrichtende Personal bei der Firma Lunch Time monatlich bestellen.

### **2.2 Jahreskontingent für Sitzungen der Kollegialorgane**

Jede Schule bestellt bei der Firma Lunch Time außerdem ein Jahreskontingent an Essensgutscheinen für jenes Personal, das im Falle der verpflichtenden Teilnahme an den Sitzungen der Kollegialorgane, die für den Unterricht erforderlich sind, am gleichen Tag vormittags und nachmittags an der Schule anwesend sein muss. Die Aushändigung der Gutscheine an das Lehrpersonal erfolgt am jeweiligen Sitzungstag. Der Steuerbeleg über die Verwendung des Gutscheins oder der nicht beanspruchte Gutschein ist am selben Tage der Schule auszuhändigen. Über die Verwendung des obgenannten Jahreskontingents ist am Ende des Schuljahres dem Schulamt eine entsprechende Aufstellung mit Angabe des Sitzungskalenders sowie des Lehrpersonals zu übermitteln, welches die Gutscheine beansprucht hat. Das Schulamt wird diese Aufstellung dann der Personalabteilung weiterleiten.

## **3. Essensgutscheine für die Inspektoren und Direktoren**

Die Inspektoren und Direktoren haben zu denselben Bedingungen Anrecht auf die Essensgutscheine wie das nicht unterrichtende Personal der Schulen.

## **4. Wert des Gutscheines**

Der Essensgutschein hat einen Wert von Lire 7.000. Für das Personal, das seinen Dienstsitz in der orografisch rechten Seite der Talfer in der Gemeinde Bozen hat, beträgt der Wert des Essensgutscheines Lire 6.000.-

## **5. Zugang zur Landesmensa Bozen, Raiffeisenstraße Nr. 5**

Die Inspektoren, Direktoren und das Lehrpersonal, die ihren Dienstsitz in der Gemeinde Bozen an der orografisch linken Seite der Talfer haben, haben kein Anrecht auf die Essensgutscheine und können anstatt dessen die Landesmensa in Bozen, Raiffeisenstraße Nr. 5 benützen.

## 6. Verweis und monatliche Meldung

Soweit in dieser Mitteilung nicht anders bestimmt, gelten die Anweisungen und Erläuterungen laut Rundschreiben des Generaldirektors vom 10.05.1999, Nr. 1, sowie laut Mitteilung der Personalabteilung vom 09.03.2000. Das Rundschreiben des Generaldirektors wurde den Schulen bereits zugestellt. Die Mitteilung der Personalabteilung und das neue Verzeichnis der konventionierten Gastbetriebe wird diesem Rundschreiben beigelegt.

Die monatliche Meldung mit der Namensliste und der Anzahl der verbrauchten Essensgutscheine des obgenannten Personals gemäß Ziffer 2.1 ist an die Personalabteilung, Gehaltsamt (4.6), Rittnerstraße Nr. 13, 39100 Bozen, zu schicken, wobei dies auch über E-mail oder über andere Kommunikationswege erfolgen kann.

Ich ersuche Sie, dieses Rundschreiben, das Rundschreiben des Generaldirektors vom 10.5.1999, Nr. 1 sowie die Mitteilung der Personalabteilung vom 9.3.2000 den Lehrpersonen zur Kenntnis zu bringen und dies durch deren Gegenzeichnung bestätigen zu lassen.

Mit freundlichen Grüßen

DER SCHULAMTSLEITER  
Dr. Walter Stifter

Anlagen: Verzeichnis der konventionierten Gastbetriebe

Mitteilung des Abteilungsdirektors für das Personal vom 9.3.2000